（様式１）

神石高原町観光キャラクター使用届出書

平成　　年　　月　　日

神石高原町観光協会会長　様

（届出者）
住　所　〒
氏　名
（名称及び代表者名）　　印
担当者
連絡先（電話）
（FAX）
（E－mail）

神石高原町観光キャラクターを使用したいので，次の同意項目を了承のうえ，届け出ます。

使用用途・名称	
使用期間	平成　年　月　日～　月　日
同意事項	(1)上記目的以外に転用及び複製をしません。 (2)紛失及び損失又は(1)の違反が判明した場合は別途補償します。 (3)データの改変及びその使用はしません。

※使用内容が分かる資料を添付してください。

※成果物を１部提出してください。

受付日	許可日	受付者	発行者	会長	副会長	副会長	副会長	事務局

（様式 2）

神石高原町観光キャラクター使用承認申請書

平成　　年　　月　　日

神 石 高 原 町 観 光 協 会 会 長　　様

（申請者）
住　所　〒
氏　名
（名称及び代表者名）　　印
担当者
連絡先（電話）
(FAX)
(E－mail)

神石高原町観光キャラクターを次のとおり使用したいので申請します。
なお，使用条件等に違反した場合及び貴協会が必要と認めた場合は，使用内容の変更又は承認の取消しを受けても異議ありません。

１　使用用途　　※キャラクターを使用する用途にチェックをお願いします。（複数可）
□封筒，包装紙，手提げ袋，梱包箱等
□ポスター，チラシ，ステッカー，パンフレット等
□テレビ CM，新聞及び雑誌広告
□宣伝，販売促進のためのノベルティ類
□企画開発商品
□その他（　　）
２　名称　　※キャラクターを使用する用途の名称を記入してください。

３　期間
平成　　年　　月　　日　から　平成　　年　　月　　日まで

４　貸出データ様式　　※ご希望のキャラクターのファイル様式にチェックをお願いします。
□イラストレーター
□ＪＰＧ
□ＰＤＦ
□その他（　　）
５　同意事項
⑴ 上記１、２以外に転用及び複製をしません。
⑵ 貸出データの紛失及び損失又は違反が判明した場合は，別途補償します。
⑶ 貸出データの改変及びその使用はしません。

受付日	許可日	受付者	発行者	会長	副会長	副会長	副会長	事務局